

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

30.11.2020 г.

№ 722

Об организации образовательного процесса

На основании приказа Департамент образования и молодёжной политики администрации Сургутского муниципального района Ханты-мансийского автономного округа – Югры от 30 ноября 2020 года № 729 «Об организации деятельности по исполнению Постановления Губернатора ХМАО-Югры от 25.11.2020 № 160»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс в очной форме для обучающихся: 1-5-х, 9-х, 11-х классов в период с 01.12.2020 по 26.12.2020 с соблюдением профилактических мероприятий в соответствии с приказом департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 14.10.2020 № 617 «По организации и проведению профилактических мероприятий с педагогами и обучающимися, образовательных организаций, направленных на создание безопасных условий обучения и недопущение распространения заболеваний среди участников образовательного процесса в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».
2. Организовать образовательный процесс с применением дистанционных технологий обучения в период с 01.12.2020 по 26.12.2020 года:
 - 2.1. обеспечить реализацию основных общеобразовательных программ для обучающихся 6-8-х, 10-х классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - 2.2. в течение учебной недели по следующим предметам учебного плана:
 - музыка, технология, ИЗО в 1-х классах;
 - информатика 6-11 классы;
 - ОБЖ 8-11;
 - технология, 5-8 классы;
 - физическая культура 1-11 классы;
 - ритмика 1-3 классы;
 - внеурочная деятельность 1-10 классы;
 - спецкурсы 5-7 классы;
 - курсы по выбору 8-9 классы;
 - 2.3. перевести учебный процесс обучающихся 2-11 классов по субботам в дистанционный режим с 05.12.2020 по 26.12.2020 года;
3. Заместителям директора Андрееву А.Н., Ивановой М.В., Величугиной Л.С., Крыловой Е.А., Мавриной О.Г. обеспечить контроль за:
 - 3.1. дозированием объемов домашних заданий, направляемых обучающимся для самостоятельного выполнения;
 - 3.2. качеством образовательного контента: исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися;
 - 3.3. освоением образовательных программ обучающимися;
 - 3.4. ведением электронного документооборота (электронный журнал, электронный дневник)
4. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 4.1. довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о формах реализации образовательной программы, расписание учебных занятий, используя доступные средства информирования (ЦОП ХМАО-Югры, мессенджеры) в срок до 01.12.2020 года;
 - 4.2. проводить ежедневный мониторинг о состоянии здоровья учащихся, данные мониторинга

- передавать социальному педагогу Коновальцевой И.А. до 9:00;
- 4.3. проводить ежедневный мониторинг по формам обучения льготной категории обучающихся, переведенных на дистанционную форму обучения;
- 4.4. обеспечить контроль за нахождением обучающихся во время образовательного процесса в средствах индивидуальной защиты (масках).
5. Заместителю директора Булатовой И.Р.:
- 4.1. обеспечить проведение текущей дезинфекции по режиму вирусных инфекций в помещениях (п.4.2. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции «COVID-19»);
- 4.2. обеспечить проведение ревизии, дезинфекции вентиляционной системы в помещениях (п.4.2. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции «COVID-19»);
- 4.3. обеспечить наличие дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы), кожных антисептиков и дезинфицирующих средств препаратам выбора (п.4.4. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции «COVID-19»).
6. Заместителю директора Ивановой М.В. осуществить контроль за исполнением графика проведения консультаций:
- 6.1. в очном режиме для обучающихся 9-х, 11-х классов по информатике;
- 6.2. в дистанционном режиме по предметам, входящим в перечень для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2021 году до 26.12.2020.
7. Утвердить график питания и расписание звонков на период с 01.12.2020 по 26.12.2020 (Приложение).
8. Заместителю директора Андрееву А.Н. разместить на сайте образовательной организации расписание уроков, звонков, график питания обучающихся в срок до 30.11.2020 г.
9. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.

ДИРЕКТОР



С.В КАПИТОНОВ

График питания

№ перемены	Классы, которые питаются
1 перемена с 8.40	1 А, Б, В, Г 11 А
2 перемена с 9.40	4 А, Б, В, Г 11 Б, В
3 перемена с 10.35	3 А, Б, В, Г 9 А, Б
4 перемена с 11.30	5 А, Б, В, Г 9 В, Г
5 перемена с 12.25	2 А, Б, В, Г

Расписание звонков

Номер урока	классы	уроки	Перемены
1	1-е, 11-е кл.	8.00 – 8.40	8.40-9.00
	4-е, 9-е кл.	8.15 - 8.55	8.55-9.00
2	3-и, 5-е кл.	9.00 - 9.40	9.40-9.55
3		9.55 – 10.35	10.35-10.50
4		10.50 - 11.30	11.30-11.45
5		11.45 - 12.25	12.25-12.40
6		12.40 – 13.20	13.20-13.35
7		13.35 – 14.15	14.15-14.20
8		14.20 – 15.00	15.00-15.10