

13 мая 2020 года

№ 278

ПРИКАЗ

Об организованном окончании 2019-2020 учебного года

В соответствии с приказом департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района от 8 мая 2020 г. №320 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях Сургутского района», приказов директора МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов» от 21.03.2020 №226 «Об организации деятельности в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов» по исполнению Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 18.03.2020 №20 «О введении режима готовности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 27.03.2020 №236 «О внесении изменений в приказ от 21.03.2020 №226 «Об организации деятельности в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов» по исполнению Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 18.03.2020 №20 «О введении режима готовности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 30.04.2020 «Об организации деятельности в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов» по исполнению Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 30.04.2020 №46 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» в целях обеспечения условий для организованного окончания 2019-2020 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки окончания 2019-2020 учебного года:
 - 1.1. для обучающихся 1-х классов – 15 мая 2020 г.;
 - 1.2. для обучающихся 2–4-х классов – 16 мая 2020 г.;
 - 1.3. для обучающихся 5–11-х классов – 6 июня 2020 г.;
2. Провести промежуточную аттестацию в 5–8-х классах в форме защиты индивидуального проекта, в 10-х классах в форме летней сессии с 14 по 20 мая 2020 года в дистанционном режиме.
3. Учителям-предметникам внести в электронный журнал 2–9-х классов отметки по предметам Учебного плана Образовательной организации за 4 четверть и 2019-20 учебный год, в электронный журнал 10–11 классов – за 2 полугодие и 2019-20 учебный год в день проведения последнего урока 4 четверти в соответствии с рабочими программами по предметам.
4. Заместителям директора: Андрееву А.Н., Величугиной Л.С., Ивановой М.В., Мавриной О.Г., Булыге Е.Г. осуществить проверку классных электронных журналов на соответствие выполнения Основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования до 07.06.2020.
5. Руководителям школьных предметных методических объединений Кашаповой Т.Р., Соломатовой Е.И., Трухиной Л.В., Хасановой Г.Т., Мазурек И.В., Чаплагину И.В., Чистовой Е.Н., Поликарповой Л.В., Долговой Н.Н., Левченко С.Н. представить:
 - 5.1. отчёты о деятельности методических объединений за второе полугодие 2019-2020 учебного года Булыге Е.Г. до 30.05.2020;
 - 5.2. отчёты по мониторингу выполнения программ, показателей качества успеваемости по предметам Учебного плана Образовательной организации курирующим заместителям директора до 06.06.2020;
6. Педагогам, осуществляющим внеурочную деятельность в 1–9-х предоставить рабочие программы и КТП до 06.06.2020.
7. Классным руководителям:

- 7.1. 1–11-х классов предоставить отчёты по воспитательной работе за 2019-2020 учебный год, уведомления о летнем отдыхе обучающихся (заявления родителей) до 06.06.2020;
- 7.2. 1–9-х классов – справки о прохождении курсов внеурочной деятельности до 06.06.2020;
- 7.3. 2–8-х и 10-х классов внести в личные дела обучающихся отметки по предметам Учебного плана за 2019-2020 учебный год до 06.06.2019.
- 7.4. 5–9-х классов внести в личные дела обучающихся отметки за защиту индивидуального проекта до 06.06.2019.
- 7.5. 1–8-х и 10-х классов внести в личные дела обучающихся запись о переводе в следующий класс до 06.06.2019.
8. Заместителю директора Булыге Е.Г. на основании отчётов классных руководителей 1–11-х классов и руководителей предметных методических объединений сформировать общий отчёт о результатах 4 четверти и 2019-2020 учебного года до 10.06.2020.
9. Андрееву А.Н., заместителю директора разместить на официальном Интернет-сайте Образовательной организации памятки по технике безопасности: «Правила пожарной безопасности», «Правила дорожного движения», «Правила техники безопасности на водоёмах», «Правила техники безопасности в быту», «Правила техники безопасности в общественных местах и на транспорте», «Профилактика инфекционных заболеваний, в том числе коронавирусной инфекции, острых респираторных заболеваний, кишечных инфекций».
10. Определить даты дистанционного проведения Педагогических советов с использованием школьной системы ВКС:
 - 10.1. «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших Основную образовательную программу основного общего образования и обучающихся, освоивших Основную образовательную программу среднего общего образования» 30.05.2020.
 - 10.2. «О переводе учащихся 1-4, 5-8 и 10 классов, освоивших в полном объёме общеобразовательные программы в следующий класс» 06.06.2020.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой до 11.06.2020г.

ДИРЕКТОР

С. В. КАПИТОНОВ