

## Дополнительное соглашение № 5

### к коллективному договору

(регистрационный номер 126753)

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Федоровская средняя общеобразовательная школа № 2

с углублённым изучением отдельных предметов»

на 2017 – 2020 годы

Работодатель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа № 2 с углублённым изучением отдельных предметов» в лице директора *Канитонов Сергей Владимирович* и работники в лице председателя первичной профсоюзной организации *Павленко Натальи Васильевны* заключили настоящее дополнительное соглашение о внесении изменений в коллективный договор.

1. Внести изменения в положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов» (Приложение 5 к коллективному договору), согласно приказа № 771 от 26 ноября 2018г. о внесении изменений в положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов» в соответствии с постановлением администрации Сургутского района от «27» сентября 2018 года № 3917 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 26.06.2017 г. №1948» (приложение № 1)
2. Внести изменения в положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов» (Приложение 5 к коллективному договору), согласно приказа № 297 от 26 апреля 2019г. о внесении изменений в положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов» в соответствии с постановлением администрации Сургутского района от «25» апреля 2019 года № 1569 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 26.06.2017 г. №1948» (приложение № 2)
3. Соглашение по охране труда (*приложение № 6* коллективного договора) дополнить следующими приложениями:
  1. Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, условия их выдачи.
  2. Перечень работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла, смывающих и обезвреживающих средств.
  3. Личная карточка учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств (приложение № 3)
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 13.05.2019г.

От работодателя:

директор

МБОУ «Федоровская СОШ № 2

с углублённым изучением

отдельных предметов»

*С.В.Канитонов*

«13» мая 2019 г.

От работников:

председатель первичной

профсоюзной организации

МБОУ «Федоровская СОШ № 2

с углублённым изучением

отдельных предметов»

*Н.В.Павленко*

«13» мая 2019 г.



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА  
(ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ)  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 2 С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»  
628456 Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район,  
городское поселение Федоровский, пгт. Федоровский, ул. Ленина 17, тел./факс 732-176, эл. адрес:  
[fedorovka2@mail.ru](mailto:fedorovka2@mail.ru)

ИНН 8617006208 / КПП 861701001, БИК 047162000, УФК по ХМАО - Югре (департамент финансов администрации Сургутского района, МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов»), р/с 4020481020000000032, л/с 02873030180 РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, л/с 0150420310КПО 42169204, ОГРН 1028601681635

---

ПРИКАЗ

26 ноября 2018 г.

№771

О внесении изменений в положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов».

В соответствии с постановлением администрации Сургутского района от « 27 » сентября 2018 года № 3917 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 26.06.2017 г. №1948»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу №384 от 30.06.2017 г. «Об утверждении положения об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов» следующие изменения:

1.1. Пункт 7.8. изложить в следующей редакции:

«7.8. В пределах экономии фонда оплаты труда может производиться премирование работников по итогам работы за квартал, год.

Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год осуществляется с целью поощрения работников за общие результаты по итогам работы за квартал, год в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год осуществляется на основании приказа работодателя в размерах, согласованных с Департаментом.

Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год не выплачивается работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

Перечень показателей и условий для премирования работников организации:

- надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчётном периоде;

- проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение

предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;

- соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Премия по итогам работы за квартал, год в полном размере выплачивается работникам, которые проработали весь календарный квартал, год в муниципальных организациях (учреждениях) Сургутского района.

Премия по итогам работы за квартал, год в размере, пропорционально отработанному времени в календарном квартале, году, выплачивается работникам, проработавшим в муниципальных организациях (учреждениях) Сургутского района неполный календарный квартал, год:

- вновь принятым;

- приступившим к работе после отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, после истечения срока работы на выборной должности, после длительного отпуска сроком до одного года педагогических работников, имеющих непрерывный педагогический стаж не менее десяти лет;

- ушедшим в отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, в длительный отпуск сроком до одного года педагогическим работникам, имеющим непрерывный педагогический стаж не менее десяти лет;

- уволившимся с работы в порядке перевода в муниципальные организации (учреждения) Сургутского района, в связи с призывом на военную службу, уходом на пенсию, поступлением в учебное заведение, переходом на выборную должность, в связи с сокращением штата или численности.

В отработанное время в календарном квартале, году, для расчёта размера премии по итогам работы за квартал, год, включается время работы по таблице учёта использования рабочего времени, время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске с сохранением заработной платы (за исключением предоставляемого в связи с обучением), получения дополнительного образования, исполнения государственных и общественных обязанностей, а так же предоставляемые в соответствии с законодательством дни отдыха с сохранением заработной платы. В период для расчёта размера премии не включаются дни учебного отпуска, дни временной нетрудоспособности, дни отпуска без сохранения заработной платы. Периоды времени, включаемые в расчётный период, в сумме не могут превышать нормы рабочего времени, установленной на соответствующий календарный период времени (квартал, год).

Премия по итогам работы за квартал, год не выплачивается работникам, уволенным в течение календарного квартала, года по собственному желанию и за виновные действия.

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год, устанавливаются в соответствии с таблицей 9 настоящего Положения.

1.2. Пункт 8.8. изложить в следующей редакции:

«Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год руководителю образовательной организации осуществляется на основании приказа Департамента в пределах экономии фонда оплаты труда.

Премияльная выплата по итогам работы за квартал, год не выплачивается руководителю, имеющему неснятое дисциплинарное взыскание.

Перечень показателей и условий для премирования руководителей образовательных организаций утверждается приказом Департамента.

Премия по итогам работы за квартал, год в полном размере выплачивается руководителям образовательных организаций, которые проработали весь календарный квартал, год в муниципальных организациях (учреждениях) Сургутского района.

Премия по итогам работы за квартал, год в размере, пропорционально отработанному времени в календарном квартале, году, выплачивается руководителям образовательных организаций, проработавшим в муниципальных организациях (учреждениях) Сургутского района неполный календарный квартал, год:

- вновь принятым;
- приступившим к работе после отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, после истечения срока работы на выборной должности;
- находящимся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;
- уволившимся с работы в порядке перевода в муниципальные организации (учреждения) Сургутского района, уходом на пенсию, переходом на выборную должность, в связи с сокращением штата или численности.

В отработанное время в календарном квартале, году, для расчёта размера премии по итогам работы за квартал, год, включается время работы по табелю учёта использования рабочего времени, время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске с сохранением заработной платы (за исключением предоставляемого в связи с обучением), получения дополнительного образования, исполнения государственных и общественных обязанностей, а так же предоставляемые в соответствии с законодательством дни отдыха с сохранением заработной платы. В период для расчёта размера премии не включаются дни учебного отпуска, дни временной нетрудоспособности, дни отпуска без сохранения заработной платы. Периоды времени, включаемые в расчётный период, в сумме не могут превышать нормы рабочего времени, установленной на соответствующий календарный период времени (квартал, год).

Премия по итогам работы за квартал, год не выплачивается, уволенным в течение календарного квартала, года по собственному желанию и за виновные действия.

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год, устанавливаются в соответствии с таблицей 9 настоящего Положения».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального обнародования.

3. Специалисту по персоналу Цветковой Н.В. уведомить в установленном порядке работников об изменении определённых сторонами условий трудового договора.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собою.

ДИРЕКТОР:

С.В. КАПИТОНОВ

Согласовано:

Председатель ПК



Павленко Н.В.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА  
(ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ)  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 2 С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»  
628456 Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район,  
городское поселение Федоровский, пгт. Федоровский, ул.Ленна 17, тел/факс 732-176, эл. адрес:  
fedorovka2@mail.ru

ПРИКАЗ

26 апреля 2019 г.

№297

О внесении изменений в положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов»

В соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 25 апреля 2019 года № 1569 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 26.06.2017 г. №1948»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу №384 от 30.06.2017 г. «Об утверждении положения об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа №2 с углублённым изучением отдельных предметов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4. цифры «6150» заменить цифрами «6300».

1.2 Пункт 1.12. изложить в следующей редакции: «1.12. При формировании годового фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты предусматривается до 20% от суммы фонда должностных окладов, фонда тарифных ставок, фонда компенсационных выплат и иных выплат (ежемесячных доплат молодым специалистам) с учётом начисленных районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»

1.3 Пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3. Коэффициенты и надбавки, используемые для определения должностного оклада

3.1. Базовый коэффициент устанавливается в размерах, указанных в таблице 1.  
Размеры базовых коэффициентов

Таблица 1

Уровень образования руководителя, специалиста, служащего	Размер базового коэффициента
Высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "специалист" или квалификации (степени) "магистр"	1,50

Высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "бакалавр"	1,40
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	1,30
Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,20
Среднее общее образование	1,18

»

1.4. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Коэффициенты специфики работы, указанные в Таблице 2, устанавливаются руководителю, его заместителям и руководителям структурных подразделений, специалистам, служащим образовательной организации.

**Размер коэффициента специфики работы для должностей руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений организации, специалистов, служащих**

Таблица 2

Типы образовательных организаций, виды деятельности и категории работников	Размер коэффициента специфики работы
1. Работа (кроме руководителей организации, их заместителей, руководителей структурных подразделений организации и педагогических работников) в общеобразовательной организации (коэффициент применяется по факту нагрузки) специалистов служащих	0,2 0,18
2. Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности: работа в кабинетах (лабораториях) (за проведение лабораторных и практических работ) биологии, физики, химии, информатики, в том числе лаборантам (коэффициент применяется на ставку работы)	0,05
проверка тетрадей для учителей физики, химии, географии, истории, черчения, биологии (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,05
проверка тетрадей для учителей начальных классов, литературы, русского языка, математики, иностранных языков, (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,10
3. Заведующим библиотекой и библиотечным работникам за работу с учебным фондом (коэффициент применяется на ставку работы)	0,05
4. Работа библиотечных работников, связанная с проведением библиотечных уроков (коэффициент применяется на ставку работы)	0,05
5. Заведование учебным, методическим кабинетом, (коэффициент применяется на ставку работы); Руководство методическими объединениями (коэффициент применяется на ставку работы).	0,05
6. Заведование спортивным залом (коэффициент применяется на ставку работы)	0,10
7. Работа руководителя 1-2 уровня, педагогических работников, связанная с реализацией основной общеобразовательной программы, обеспечивающей углублённое изучение учебного предмета (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,05

8. Работа педагогических работников, связанная с реализацией основной общеобразовательной программы, обеспечивающей профильное обучение (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,05
9. Работа педагогических работников, связанная с реализацией адаптированной образовательной программы общего образования по очной форме обучения в условиях инклюзивного образования (с учётом сетевой формы реализации образовательных программ) (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,10
10. Работа педагогического работника (коэффициент применяется по факту нагрузки): - с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, по программам индивидуального обучения на основании медицинского заключения.	0,10
11. Работа педагогического работника, связанная с заведованием логопедическим пунктом (коэффициент применяется на ставку работы)	0,10
12. Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей классного руководителя (коэффициент применяется на ставку работы)	0,20
13. Работа, связанная с реализацией воспитательной программы школы во внеурочной деятельности: - педагогического работника (коэффициент применяется по факту нагрузки);	0,20
14. Работа педагогического работника, связанная с реализацией учебной программы по общеобразовательным предметам в рамках учебного плана (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,20

В случае если работник исполняет должностные обязанности (выполняет работу), относящиеся к нескольким видам деятельности, указанным в таблице 2, коэффициент специфики работы устанавливается по всем основаниям».

».

1.5. Таблицу 7 изложить в следующей редакции:

«Тарифная сетка по оплате труда рабочих

Таблица 7

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Тарифный коэффициент	1,44	1,446	1,452	1,461	1,467	1,476	1,482	1,491	1,500	1,506

».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

3. Специалисту по персоналу Цветковой Н.В. уведомить в установленном порядке работников об изменении определённых сторонами условий трудового договора.

4. Бухгалтерии произвести перерасчет заработной платы работникам с 1 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собою.

ДИРЕКТОР:

С.В. КАПИТОНОВ

Согласовано:

Председатель ПК



Павленко Н.В.

Приложение № 1

**НОРМЫ**  
бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств,  
условия их выдачи

№ п/п	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 месяц
1.	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	Работы, связанные с загрязнением	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)

Приложение № 2

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла,  
смывающих и обезвреживающих средств

№ п/п	Наименование профессии или работы
1.	Лаборант химии и физики
2.	Уборщик служебных помещений

Приложение № 3

Образец к стандарту безопасности труда  
"Обеспечение работников смывающими и (или)  
обезвреживающими средствами",  
утверждённому приказом  
Минздравсоцразвития России  
от 17 декабря 2010 года N 1122н

Личная карточка N \_\_\_\_\_  
учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_ Табельный номер \_\_\_\_\_  
Структурное подразделение \_\_\_\_\_  
Профессия (должность) \_\_\_\_\_ Дата поступления на работу \_\_\_\_\_  
Дата изменения наименования профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение \_\_\_\_\_  
Предусмотрены типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств:

Пункт Типовых норм	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Единица измерения (г/мл)	Количество на год

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_

Оборотная сторона личной карточки



Вид сыворотки и (или) оборудованных средств	Свидетельство о государственной регистрации, сертификат соответствия	Выдано			
		дата	количество (г/мл)	способ выдачи (индивидуально; посредством дозировочной системы)	расписка в получении

Руководитель структурного  
подразделения \_\_\_\_\_