

ДОГОВОР № _____

об условиях пребывания ребенка

в лагере с дневным пребыванием детей

на базе МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов»

п.г.т.Федоровский

« ____ » _____ 2014 г.

МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов », в лице директора **Капитонова Сергея Владимировича**, на базе которой открыт лагерь с дневным пребыванием детей, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны и

(Ф.И.О. родителя ребенка (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «**Заявитель**» (если договор заключает опекун или попечитель ребенка – указать документ, удостоверяющий его полномочия), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий договор определяет порядок предоставления услуг необходимых детям, отдыхающим в лагерях с дневным пребыванием.

1.2. Договор разработан в соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10 февраля 2012 № 56-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.01.2013 года № 22-рп «О комплексе мер по организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, на 2013 год», постановлением администрации Сургутского района от 9 июня 2012 года № 2019-нпа я «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации отдыха детей в каникулярное время», постановлением администрации Сургутского района от 26 марта 2013 года № 1183 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодёжи Сургутского района в 2013 году»

1.3. По настоящему договору ребенок принимается в детский лагерь с дневным пребыванием.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. «**Исполнитель**» обязуется обеспечить необходимые условия для пребывания ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

именуемого в дальнейшем «**Получатель**» (ребенок), в лагере:

2.1.1. двухразовое питание;

2.1.2. полноценный отдых;

2.1.3. оздоровление;

2.1.4. функции надзора за воспитанниками.

2.2. Стороны обязуются на основе добровольности действовать совместно для осуществления следующих целей:

2.2.1. укрепление физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;

2.2.2. профилактика хронических заболеваний у детей;

2.2.3. содействие раскрытию потенциала детских объединений (отрядов);

2.2.4. создание оптимальных условий для развития познавательных интересов и творческих способностей.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РЕЖИМ ПОСЕЩЕНИЯ ЛАГЕРЯ

3.1. Прием осуществляется на основании следующих документов:

3.1.1. копия свидетельства о рождении «**Получателя**» (ребенка);

3.1.2. заявление от «**Заявителя**» о приеме «**Получателя**» (ребенка) в лагерь с дневным пребыванием детей;

3.1.3. медицинская справка «**Получателя**» (ребенка);

3.1.4. копия паспорта «**Заявителя**» (родителя (законного представителя)).

3.2. Прием в лагерь организован в приоритетном порядке для: детей-сирот, детей, лишившихся попечения родителей, детей, пострадавших от Чернобыльской катастрофы, детей из семей льготных категорий (многодетных, неполных, малообеспеченных, находящихся в ТЖС), для детей, состоящих на учете в ОМВД, КДН.

3.3. Режим посещения:

- 3.3.1. продолжительность работы лагеря с дневным пребыванием детей **21 день, со 02.06.2014 г. до 26.06.2014 г.**;
- 3.3.2. продолжительность рабочей недели – **шестидневная**;
- 3.3.3. нормальная продолжительность рабочего времени с **понедельника по субботу с 08.30 до 14.30** часов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Заявитель» имеет право:

- 4.1.1. на достоверную информацию о качестве предоставляемых услуг;
- 4.1.2. проверять качество питания, проведения занятий и мероприятий во время пребывания «Получателя» (ребенка) в лагере;
- 4.1.3. на расторжение настоящего договора до истечения его срока в случае невыполнения «Исполнителем» принятых обязательств.

4.2. «Заявитель» обязуется:

- 4.2.1. передавать педагогу «Получателя» (ребенка) и забирать его из лагеря

(указать: лично, с кем - Ф.И.О., кем приходится ребёнку или ребёнком самостоятельно)

- 4.2.2. заполнить заявление установленной формы в Администрации лагеря, в случае если родители (законные представители) или доверенные лица забирают ребенка с территории лагеря раньше установленного рабочего времени;
- 4.2.3. соблюдать правила посещения территории лагеря (запрещается появление на территории лагеря посетителей в нетрезвом состоянии);
- 4.2.4. поставить «Исполнителя» в известность о наличии у ребенка заболеваний и (или) медицинских противопоказаний _____;
- (перечислить полностью).
- 4.2.5. незамедлительно забрать своего ребенка из детского лагеря в случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе любой из сторон.

4.3. «Исполнитель» имеет право:

- 4.3.1. самостоятельно выбирать программу культурно-развлекательных, образовательных и иных мероприятий, проводимых с участием «Получателя» (ребенка), не противоречащую положению о лагере, настоящему договору и законодательству РФ;
- 4.3.2. комплектовать педагогический, медицинский и обслуживающий персонал по своему усмотрению;
- 4.3.3. на полную, достоверную информацию о здоровье «Получателя» (ребенка);
- 4.3.4. «Исполнитель» не несет ответственности за ценные вещи ребенка (в т. ч. сотовые телефоны, золотые украшения и другие дорогостоящие предметы);
- 4.3.5. досрочно расторгнуть настоящий договор в связи с нарушением «Получателем» (ребенком) Правил пребывания в лагере с дневным пребыванием детей (за употребление наркотических, токсических веществ и алкоголя; за курение; за поведение, создающее угрозу жизни и здоровью окружающих и сотрудников лагеря) и потребовать от «Заявителя» забрать ребенка из лагеря.

4.4. «Исполнитель» обязуется:

- 4.4.1. подобрать педагогический персонал для работы с детьми;
- 4.4.2. проводить работу согласно режима работы, утвержденного приказом директора МБОУ «Федоровская НОШ № 4»;
- 4.4.3. предоставлять «Заявителю» достоверную информацию о проведенном объеме работы;
- 4.4.4. оформлять документацию на проведение услуг необходимых детям, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием (списки детей, получающих образовательно-оздоровительные услуги, информация о проведенном объеме работы, рекомендации для детей, родителей);
- 4.4.5. соблюдать санитарно-гигиеническое состояние помещений лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством;
- 4.4.6. выполнять функции надзора по охране жизни и здоровья «Получателя» (ребенка);
- 4.4.7. обеспечить «Получателю» (ребенку) пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, культурных мероприятий в соответствии с Планом мероприятий;

4.4.8. незамедлительно сообщать «Заявителю» обо всех происшествиях и несчастных случаях, касающихся его ребенка;

4.4.9. организовать «Получателю» (ребенку) полноценное питание и оказание медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о здравоохранении с учетом особенностей состояния здоровья ребенка, о которых «Заявитель» поставил в известность «Исполнителя».

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. «Заявитель» оплачивает «Исполнителю» сумму в размере 20% от стоимости путёвки - 932 рубля **в срок до «16» мая 2014 года.**

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. «Исполнитель» несет ответственность:

6.1.1. за качественное предоставление услуг;

6.1.2. за обеспечение безопасности жизни и здоровья «Получателя» (ребенка) в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

6.1.3. за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

6.2. «Заявитель» несет ответственность:

6.2.1. за вред, причиненный «Получателем» (ребенком) лагерю во время пребывания в нем, на условиях и в порядке, предусмотренном статьями 1073, 1074 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры, возникшие между сторонами при исполнении данного договора, решаются путем переговоров; в случае не достижения соглашения – в судебном порядке.

7.2. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится у администрации лагеря с дневным пребыванием детей, другой передается «Заявителю».

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

8.2. Действие договора прекращается с 27.06.2014 г. в соответствии с условиями настоящего договора или до расторжения одной из сторон.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Исполнитель»:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДОРОВСКАЯ СОШ № 2 С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

628456 Россия, ХМАО-Югра, Тюменская область, Сургутский район, п.г.т. Федоровский, городское поселение Федоровский, ул. Ленина 17, тел/факс: 732 - 176

«Заявитель»:

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

данные паспорта (серия, номер)

(кем и когда выдан)

Прописан по адресу _____

Проживаю по адресу _____

Контактный телефон (домашний) _____ (сотовый) _____

«Исполнитель»:

Директор _____

(Капитонов С.В.)

М.П.

«Заявитель»:

(Ф.И.О.)