

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА (ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ) ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

628456 Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, городское поселение Федоровский, пгт. Федоровский, ул.Ленина 17, тел/факс 732-176, эл. адрес: fedorovka2@mail.ru
ИНН 8617006208 / КПП 861701001, БИК 047162000, УФК по ХМАО - Югре (департамент финансов администрации Сургутского района, МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов»), р/с 40204810200000000032, л/с 02873030180 РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, л/с 015042031ОКПО 42169204, ОГРН 1028601681635

ПРИКАЗ

№ 78

28.01.2022

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года

во исполнение приказа Департамента образования и молодёжной политики ХМАО – Югры от 29.10.2021 № 10-П-1485 «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономного округа - Югре в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года», в целях обеспечения подготовки к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углубленным изучением отдельных предметов» в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2021/2022 учебном году, на основании муниципальной дорожной карты в МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов» (приложение №1).
2. Школьным координатором ГИА-2022 назначить заместителя директора Иванову Марину Вениаминовну, ответственными за внесение сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов в РИС ГИА назначить Андреева Андрея Николаевича и Иванову Марину Вениаминовну.
3. Заместителям директора Ивановой М.В. и Андрееву А.Н.:
 - 3.1. взять на контроль своевременное исполнение руководителями МО, учителями-предметниками, классными руководителями пунктов настоящего приказа и «Дорожной карты» в пределах своих полномочий;
 - 3.2. при подготовке к организации и проведению ГИА-2022 в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), основного государственного экзамена (ОГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ) в 2021-2022 учебном году руководствоваться настоящей «Дорожной картой» ГИА-2022;
 - 3.3. обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых документов, информационно-методических материалов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на сайте школы;
 - 3.4. обеспечить своевременное внесение сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов в РИС ГИА.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Иванову М.В и Андреева А.Н. (до 30.09.2022).

План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года, разработан план мероприятий (дорожная карта), направленный на обеспечение эффективной организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, с исполнением мероприятий в соответствии со сроками проведения (далее – дорожная карта).

Дорожная карта на 2021/2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022 года сформирована на основе анализа результативности исполнения плана мероприятий дорожной карты 2020/2021 учебного года и с учетом приоритетных направлений в сфере оценки качества образования в 2020/2021 учебном году.

Дорожная карта на 2021/2022 учебный год определяет следующие основные направления:

анализ по результатам участия и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2020/2021 учебном году;

анализ эффективности дорожной карты по подготовке и организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углубленным изучением отдельных предметов» в 2020/2021 учебном году (аналитическая справка, информационно-аналитический отчет);

реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности, направленных на обучение педагогических работников, школьных команд, имеющих низкие образовательные результаты по итогам участия в ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ.

Перечень мероприятий предусматривает:

применение единого подхода к формированию количественных результатов оценки и их интерпретации в соответствии с содержанием федеральной методики для проведения оценки механизмов управления качеством образования;

применение методики для проведения оценки механизмов управления качеством образования в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углубленным изучением отдельных предметов»;

инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ;

подготовка лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, в формате: дистанционного, очно-заочного обучения, совещаний, вебинаров;

информационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, включая информирование заинтересованных лиц и участников образовательного процесса;

мероприятия и меры, направленные на организационно-техническое, технологическое сопровождение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, включая технологичность проведения экзаменов и технологическую готовность пунктов проведения экзаменов, профилактику нарушений Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в пунктах проведения экзаменов, обеспечение информационной безопасности ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ;

мероприятия и меры по подготовке и организации проведения ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в компьютерной форме;

анализ технического состояния ППЭ, в том числе мероприятия по тестированию систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов;

контроль за организацией и проведением ГИА обеспечивается на региональном, муниципальном и институциональном уровнях, в том числе посредством способов эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и управлением качеством образовательной деятельности.

п/п	Направления мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий			
			Муниципальный уровень	Ответственные	институциональный уровень (уровень образовательной организации ОО)	Ответственные
1. Анализ результатов участия, подготовка и проведение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения)						
1.1	Проведение семинаров-совещаний с руководителями МОУО, ОО, о подведении итогов экзаменационной кампании в 2021, 2022 годах, об обеспечении готовности к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году (в том числе в формате ВКС)	октябрь – ноябрь 2021, 2022, март, май 2022	анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на муниципальном уровне	отдел организации общего образования	анализ организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО	Зам. директора - Иванова М.В.
1.2	Проведение оперативных совещаний с руководителями образовательных организаций, руководителями ППЭ в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (в том числе в формате ВКС)	март, май, июнь, июль 2022	анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, принятие управленческих решений на муниципальном уровне	отдел организации общего образования	подготовка анализа и анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО	Зам. директора - Иванова М.В., руководители предметных МО
1.3	Подготовка аналитических отчетов о работе РПК ХМАО – Югры по учебным предметам ЕГЭ, предоставляемых в ФГБНУ «ФИПИ»	август 2022 года	предоставление информационной справки по результатам работы РПК (ИРО) (количественные и качественные характеристики работы экспертов); подготовка предложений для формирования составов РПК, с учетом результатов качественного исполнения обязанностей экспертов при оценивании заданий с развернутыми ответами экзаменационных работ участников ЕГЭ; обновление составов РПК до начала экзаменационного периода 2023 года	отдел организации общего образования	использование (применение) рекомендаций председателей РПК по результатам работы педагогов ОО (в составе РПК) в части касающейся повышения квалификации педагогических кадров	Зам. директора - Иванова М.В., руководители предметных МО
1.4	Формирование статистическо-аналитического отчета о работе КК ХМАО – Югры (досрочный, основной, дополнительный периоды ГИА), в том числе подго-	сентябрь – октябрь (итоговые сведения 2022 года)	использование справки по результатам анализа работы ПРА по вопросам организационно-технического, технологического сопровождения заседаний КК (оформление и подача заявлений на рассмотрение апелляций), взаимодейст-	отдел организации общего образования	использование справки по результатам анализа работы ПРА по вопросам организационно-технического, технологического сопровождения заседаний КК, для улучшения качества функциони-	Зам. директора - Иванова М.В.

	товка статистики заседаний КК за последние три года		вие секретарей КК и муниципальных координаторов, курирующих вопросы организации и проведения ГИА в МОУО, для улучшения качества выполнения обязанностей специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА, ЕГЭ		рования ПРА, включая оформление и подача заявлений на рассмотрение апелляций, предъявление КИМов, обеспечение видеозаписи участия апеллянта при рассмотрении апелляции в ПРА, взаимодействие ответственных лиц в ОО (ППЭ) и секретарей КК	
1.5	Представление итогов проведения ГИА на Координационном совете по обеспечению и проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Сургутского района в 2022 году (далее – Совет)	Октябрь 2021 года, 2022 года	исполнение решений Совета по итогам проведения ГИА, ЕГЭ 2020/ 2021 учебного года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022г.	отдел организации общего образования	исполнение решений Совета по итогам ГИА, ЕГЭ 2020/2021 учебного года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году, в части касающейся организационно- технического, технологического обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ	Зам. директора - Иванова М.В.
1.6	Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2021/2022 учебный год»	август-сентябрь 2022 года	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе по ОО, имеющим по итогам ГИА стабильно низкие образовательные результаты	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты	Зам. директора - Иванова М.В.
1.7	Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11 за 2021/2022 учебный год»	август-сентябрь 2022 года	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе по ОО, имеющим по итогам ГИА стабильно низкие образовательные результаты	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты (ОО)	Зам. директора - Иванова М.В.
1.8	Формирование статистико-аналитического отчета по результатам ЕГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре за 2022 год	август-сентябрь 2022 года	использование статистико – аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МОУО принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	использование статистико- аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, на уровне ОО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно	Зам. директора - Иванова М.В.

					низкие образовательные результаты, принятие мер; выработка решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказана повышение квалификации учителей- предметников и для корректировки учебных планов и образовательных программ	
1.9	Формирование статистико-аналитического отчета по результатам ОГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре за 2022 год	август-сентябрь 2022 года	использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МОУО, принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ учебных планов в ОО, на уровне ОО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, принятие мер; проведение мероприятий решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышении квалификации учителей- предметников и для корректировки учебных планов и образовательных программ	Зам. директора - Иванова М.В.
1.10	Обеспечение содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) (декабрь, февраль, май)	декабрь 2021 года; февраль, май 2022 года	использование информации содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровню среднего общего образования	отдел организации общего образования	использование информации содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) методическими службами, администрацией ОО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровню среднего общего образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей русского языка и литературы, для корректировки учебных планов и образовательных про-	Зам. директора - Иванова М.В.

					грамм ОО	
1.11	Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык» по результатам итогового собеседования обучающихся 9-х классов	Февраль, март, май 2022 года	анализ качества подготовки обучающихся, рассмотрение выводов ОО, принятия управленческих решений	отдел организации общего образования	анализ качества подготовки обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык»	Зам. директора - Иванова М.В.
2. Мер (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов						
2.1	Разработка мероприятий реализации системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании, а также комплекса мер по подготовке выпускников к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021/2022 учебном году на территории Сургутского района (далее – система сопровождения, комплекс мер)	октябрь 2021 года – январь 2022 года	разработка мер (мероприятий), с их обеспечением для реализации системы сопровождения, комплекса мер, в части касающейся	отдел организации общего образования	реализация мероприятий, сопровождение выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании	Директор, социальные педагоги, педагоги-психологи
2.2	Организация функционирования информационно – методических ресурсов УМО, иных педагогических сообществ в системе общего образования на муниципальном и институциональном уровнях	2021/2022 учебный год	организация участия педагогического сообщества ХМАО – Югры в обсуждении актуальных вопросов посредством информационного ресурса регионального УМО, в целях обеспечения условий профессионального общения и обмена педагогическим опытом, в том числе муниципальных педагогических сообществ	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	обеспечение условий деятельности школьных методических объединений и функционирования информационного ресурса профессионального общения и обмена педагогическим опытом на уровне ОО	Зам. директора - Иванова М.В., Крылова Е.А.
2.3	Организационно-техническое, технологическое сопровождение мониторинга «Зоны риска ЕГЭ» по результатам проведения	июль – август 2022 года	предоставление сведений (материалов) об участниках ГИА-11, ЕГЭ (при необходимости, по запросу Департамента, ИРО), отнесенных к категориям «Зон риска ЕГЭ», участие в проверке призна-	отдел организации общего образования	предоставление сведений об участниках ГИА-11, ЕГЭ, отнесенных к категориям «Зон риска ЕГЭ», участие в содействии МОУО анализа информации, реализация	Зам. директора - Иванова М.В.

	ГИА-11 ЕГЭ в 2022 году		ков нарушения Порядка проведения ГИА-11, анализ информации, организация разработки планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, ЕГЭ, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11, ЕГЭ к категориям «Зон риска ЕГЭ» на уровне ОО		планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, ЕГЭ в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11, ЕГЭ к категориям «Зон риска ЕГЭ» на уровне ОО	
2.4	Идентификация образовательных организаций с целью выявления ОО (школ), имеющих стабильно низкие и стабильно высокие результаты обучения (в соответствии с методикой комплексной оценки образовательных результатов обучающихся ОО)	август-октябрь 2022	проведение анализа качества образовательных результатов обучения ОО на уровне МО с ОО (школами), имеющими стабильно низкие и стабильно высокие образовательные результаты на территории МО, с принятием управленческих решений и предоставлением результатов в ИРО	отдел организации общего образования,	проведение анализа качества образовательных результатов обучения в ОО, имеющих стабильно низкие и стабильно высокие образовательные результаты на территории МО, обеспечение исполнения управленческих решений МОУО, участие в подготовке информации, в том числе в части исполнения управленческих решений МОУО	Зам. директора - Иванова М.В
2.5	Содержательный анализ по результатам итогового собеседования, как допуска к ГИА-9	февраль, март, май 2022 года	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МО; принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО	отдел организации общего образования	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК на уровне ОО принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО	Зам. директора - Иванова М.В, Крылова Е.А., Маврина О.Г., Андреев А.Н.
2.6	Мониторинг учебно-методических комплексов, используемых в образовательных организациях при подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (учебные предметы ГИА) (далее – мониторинг УМК ГИА)	декабрь 2021 года- январь 2022 года	контроль за использованием УМК ГИА в ОО, утвержденных федеральным перечнем	МКУ «ИМЦ»	предоставление информации, использование отчета в работе ОО, при составлении образовательных программ	Зам. директора - Иванова М.В О
2.7	Мониторинг эффективности проведения ГИА, согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся	в период проведения досрочного, основного и дополнительного ГИА 2022 года	ведение муниципального мониторинга	отдел организации общего образования	ведение мониторинга ОО/ППЭ	Зам. директора - Иванова М.В

	ся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования					
2.8	Повышение квалификации по теме «Учет результатов ГИА в повышении качества преподавания предметов основного общего и среднего общего образования (по 13 учебным предметам)»	по графику ИРО		МКУ «ИМЦ»	обеспечение участия педагогических работниковОО	Зам. директора Иванова М.В
3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ						
3.1.	Подготовка правовых актов (приказов) по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ХМАО – Югре в 2021/2022 учебном году	согласно циклограмме приказов, 2021/2022 учебный год	разработка и утверждение правовых актов МОУО, включая назначение ответственных лиц, возложение персональной ответственности на лиц, курирующих вопросы организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, с учетом организации и проведения в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9	отдел организации общего образования	обеспечение исполнения правовых актов Департамента, ИРО, МОУО по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА- 11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, включая проведение в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования порусскому языку в качестве допуска к ГИА-9; разработка и утверждение правовых актов ОО по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, в соответствии с правовыми актами департамента	Зам. директора Иванова М.В, Маврина О.Г.
3.2.	Инструктивно-методическое обеспечение лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ в 2021- 2022 учебном году	октябрь 2021 – май 2022	организация и обеспечение исполнения, осуществление контроля за исполнением специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ инструктивно- методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2022 году	отдел организации общего образования	исполнение иных инструктивно-методических документов, в том числе инструкций, лицами, привлекаемыми к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, в 2022 году	Зам. директора Иванова М.В
3.4.	Разработка порядка (регламента) по организации и проведению видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ расположенных на территории ХМАО – Югры	январь – февраль 2022	обеспечение контроля за соблюдением порядков организации видеонаблюдения в ППЭ ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, согласование на региональном уровне лиц, ответственных за организацию видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, включая подготовительные мероприятия	отдел организации общего образования	подготовка лиц, привлекаемых в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ и обеспечение соблюдения порядков организации видеонаблюдения в ППЭ ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, участие в предоставлении в МОУО сведений о лицах, ответст-	Зам. директора Иванова М.В

					венных за организацию видеонаблюдения в ППЭ	
3.5.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА-9 по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	февраль, март 2022	обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО (ППЭ) к ГИА-9 по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	отдел организации общего образования	обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО(ППЭ) ГИА-9 по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	Зам. директора - Иванова М.В
3.6.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА-9 по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	март 2022	обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО (ППЭ) к ГИА-9 по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	отдел организации общего образования	обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО(ППЭ) ГИА-9 по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	Зам. директора - Иванова М.В
3.7.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА-11, ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме.	март 2022	обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году в ОО/МОУО	отдел организации общего образования	обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения ОО/ППЭ к КЕГЭ	Зам. директора - Иванова М.В
3.8.	Мониторинг технической готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году	февраль-май 2022	контроль за технической подготовкой и оснащённостью, обеспечение технической готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году в ОО/МОУО	отдел организации общего образования	обеспечение технической подготовки, оснащённости, готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году	Зам. директора - Иванова М.В
3.9.	Подготовка к использованию новой технологии проведения ЕГЭ в 2023 году (передача ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ)	в течение 2021/2022 учебного года, и на период до декабря 2022 года (в соответствии со сроками, установленными Рособrnадзором)	контроль за обеспечением технической и технологической готовности, обеспечение оснащения ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособrnадзора	отдел организации общего образования	обеспечение технической и технологической готовности, включая оснащение ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособrnадзора	Зам. директора - Иванова М.В, Андреев А.Н.

4. Финансовое обеспечение ГИА- 9 и ГИА -11, ЕГЭ

4.1.	Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований ХМАО -	сентябрь-декабрь 2021 года, январь-декабрь 2022 года	планирование расходов в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента	планово-экономический отдел	планирование расходов и реализация средств в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры, предусмотренных на проведение ГИА в части компенсации расходов работникам ППЭ; педагогическим работникам, привлекаемым в качестве	Зам. директора - Иванова М.В
------	---	--	--	-----------------------------	---	------------------------------

	Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой ОО на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).				экспертов РПК, ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в МОУО	
4.2.	Обеспечение проведения мероприятий по заключению государственных и муниципальных контрактов, договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оформление документов на педагогических работников, участвующих в выполнении государственных обязанностей, связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в том числе организацией проведения тренировочных мероприятий (апробаций) для проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с использованием внедряемых технологий.	сентябрь-декабрь 2021, январь-август 2022			обеспечение выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания лицам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим в проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ	Зам. директора - Иванова М.В

5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА

5.1.	Организационно-техническое сопровождение обучающих мероприятий ФГБНУ «ФИПИ» (обучение экспертов РПК по программам ФГБНУ «ФИПИ», организационно-техническое сопровождение вебинаров ФГБНУ «ФИПИ» для экспертов РПК)	сентябрь-декабрь 2021 года, январь-май 2022 года	создание условий для участия педагогических работников ОО, формирование предложений в заявки Департамента на обучение, с их направлением в адрес ИРО	отдел организации общего образования	обеспечение участия педагогических работников ОО в обучении, участие в подготовке, формируемых МОУО предложений в заявки Департамента на обучение	Зам. директора - Иванова М.В
5.2.	Повышение квалификации по теме «Обучение экспертов по проверке итогового сочинения и итогового со-	согласно графику курсовых мероприятий ИРО			обеспечение участия в курсах повышения квалификации учителей русского языка и литературы (для проведения оценивания итогового	Зам. директора - Иванова М.В

	беседования»				сочинения (изложения) и устной части в форме итогового собеседования)	
5.3.	Повышение квалификации по теме «Подготовка экспертов РПК по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам среднего общего образования»	согласно графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за участием прохождения обучения на региональном уровне педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-11, ЕГЭ	отдел организации общего образования	обеспечение формирования списочных составов педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, в обучающих мероприятиях	Зам. директора Иванова М.В
5.4.	Повышение квалификации по теме «Подготовка экспертов РПК по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам основного общего образования»	согласно графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за участием прохождения обучения на региональном уровне педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9	отдел организации общего образования	обеспечение формирования списочных составов педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, в обучающих мероприятиях	Зам. директора Иванова М.В
5.5.	Повышение квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК при проведении ГИА-11, ЕГЭ»	согласно графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	отдел организации общего образования	обеспечение формирования списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, в обучающих мероприятиях	Зам. директора Иванова М.В
5.6.	Повышение квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК при проведении ГИА-9»	согласно графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	отдел организации общего образования	обеспечение формирования списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-9, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-9, в	Зам. директора Иванова М.В

					обучающих мероприятиях	
5.7.	Повышение квалификации по теме «Обучение руководителей ППЭ ОГЭ»	согласно графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	отдел организации общего образования	обеспечение формирования списочных составов педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве руководителей ППЭ ОГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве руководителей ППЭ ОГЭ, в обучающих мероприятиях	Зам. директора Иванова М.В
5.8.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Обучение технических специалистов ППЭ ОГЭ»	согласно графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	отдел организации общего образования	обеспечение формирования списочных составов педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве технических специалистов в ППЭ ОГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве технических специалистов в ППЭ ОГЭ, в обучающих мероприятиях	Зам. директора Иванова М.В
5.9.	Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе (https://edu.rustest.ru/)	по отдельному графику Рособнадзора для платформы (https://edu.rustest.ru/)	контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/)	отдел организации общего образования	обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА-11, ЕГЭ, в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в обучающих мероприятиях на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/)	Зам. директора Иванова М.В
5.10.	Организационно-техническое сопровождение, обновление программ для дистанционного обучения лиц, привлекаемых к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ на региональной платформе	согласно графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ГИА, ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru	отдел организации общего образования	обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА, ЕГЭ, в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в региональных обучающих мероприятиях дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru	Зам. директора Иванова М.В

	http://moodle.rcoko86.ru					
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ						
6.1.	Формирование и ведение РИС ГИА	ноябрь 2021, январь – сентябрь 2022	обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений, в установленные графиком, сроки при формировании муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры	отдел организации общего образования	обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений, в установленные графиком, сроки при формировании муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры на уровне ОО	Зам. директора - Иванова М.В., Андреев А.Н.
6.2.	Мониторинг готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ	в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11	обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на муниципальном уровне, спредоставлением соответствующей информации при проведении мониторинга готовности ППЭ	отдел организации общего образования	обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на уровне ОО (ППЭ) с предоставлением соответствующей информации в МОУО, при проведении мониторинга готовности ППЭ	Зам. директора - Иванова М.В., Андреев А.Н.
6.3.	Сбор и обработка информации по запросам Департамента, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ», Рособрнадзора,	согласно графику и запросам Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	Обеспечение предоставления в ИРО сведений для формирования, запрашиваемой информации	отдел организации общего образования	участие в обеспечении предоставления МОУО сведений в ИРО для формирования, запрашиваемой информации	Зам. директора - Иванова М.В., Андреев А.Н.
6.4.	Формирование и ведение РИС ГИА, в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 №755, в досрочный, основной периоды дополнительные (сентябрьские) сроки проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	согласно графику Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	обеспечение формирования, корректировки и ведения муниципального сегмента РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА	отдел организации общего образования	обеспечение формирования, корректировки и ведения муниципального сегмента РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА	Зам. директора - Иванова М.В., Андреев А.Н.
6.5.	Составление организационно-технических, организационно-технологических учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к прохождению ГИА-11, итогового собеседования по	ноябрь 2021 года, январь, март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь 2022 год	обеспечение проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, а также итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков планирования участников экзаменов и лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, и с учетом организационно-технических схем обеспечения проведения итогового	отдел организации общего образования	своевременное планирование, содержащее достоверные и актуальные сведения об участниках ГИА, ЕГЭ, лицах, привлекаемых к организации проведения экзаменов, а также участников и лиц, привлекаемых к организации проведения итогового сочинения (изложения), итогового	Зам. директора - Иванова М.В., Андреев А.Н.

	русскому языку – допуска к прохождению ГИА-9		сочинения(изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно- технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО		собеседования по русскому языку; обязательное соблюдение организационно- технических схем обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно- технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО	
6.6	Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021 года, февраль, май 2022 года	обеспечение контроля за подготовкой выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке итогового сочинения (изложения) в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения итогового сочинения (изложения)	отдел организации общего образования	обеспечение подготовки выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), проведение итогового сочинения(изложения) в ОО, организация проверки итогового сочинения (изложения) в ОО и соблюдения сроков проверки и качества сканирования итогового сочинения (изложения)	Зам. директора - Иванова М.В., Андреев А.Н.
6.7.	Организация и обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году	февраль, март, май 2022	обеспечение контроля за подготовкой выпускников к участию в прохождении итогового собеседования по русскому языку, за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения итогового собеседования по русскому языку	отдел организации общего образования	обеспечение подготовки выпускников к участию в итоговом собеседовании по русскому языку, проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО, организации проверки ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков и качества проверки	Зам. директора - Иванова М.В., Андреев А.Н.
6.8.	Мероприятия по соблюдению информационной безопасности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Организация межведомственного взаимодействия с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения контроля за организацией мероприятий, связанных с работами по заказу и поставке экзаменационных материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной	отдел организации общего образования	обеспечение участия в межведомственном взаимодействии с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения организационных мероприятий по заказу, поставке и хранению экзаменационных материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения, метал-	Зам. директора - Иванова М.В

			связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИСГИА		лоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИС ГИА	
6.9.	Организационно-техническое, технологическое и информационно-методическое обеспечение и координация работы по соблюдению информационной безопасности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	обеспечение соблюдения информационной безопасности	отдел организации общего образования	обеспечение соблюдения информационной безопасности	Зам. директора Иванова М.В
6.10.	Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами (далее – лица с ОВЗ), в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	2021/2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022	обеспечение создания условий для прохождения ГИА, ЕГЭ, а также итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ в соответствии с законодательством РФ в области образования	отдел организации общего образования	создание условий и организация прохождения ГИА, ЕГЭ итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ	Зам. директора Иванова М.В
6.11.	Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ: Формирование пула общественных наблюдателей, в том числе в режиме реального времени (онлайн); организация работы СИЦ для осуществления онлайн наблюдения за соблюдением порядков проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	обеспечение работы, включая информационное сопровождение на территории муниципального образования по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ; формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, инструктажа общественных наблюдателей, контроля посещений ППЭ общественными наблюдателями	отдел организации общего образования	обеспечение работы, включая информационное сопровождение на институциональном уровне по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ, формирования списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, инструктажа общественных контролеров посещений ППЭ общественными наблюдателями	Зам. директора Иванова М.В
6.12.	Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	содействие в формировании ИРО, информации о местах регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, местах расположения ППЭ, количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, о местах ознакомления с результатами	отдел организации общего образования	участие в содействии МОУО при формировании ИРО, информации о местах регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, местах расположения ППЭ, количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видео-	Зам. директора Иванова М.В

			ГИА; обеспечение планирования участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ		наблюдения, о местах ознакомления с результатами ГИА; обеспечение планирования участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ	
6.13.	Организационно-техническое обеспечение подготовки сводной информации по определению мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ определение количества и мест расположения ППЭ, определению количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, определению мест ознакомления с результатами ГИА, ЕГЭ; распределению участников в ППЭ, и ее обработке	в соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособрнадзора)	обеспечение предоставления информации по запросу ИРО в сроки, установленные Департаментом	отдел организации общего образования	участие в обеспечении предоставления МОУО информации в МОУО по запросу ИРО в сроки установленные Департаментом	Зам. директора Иванова М.В
6.14.	Обработка бланков ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, включая их проверку, ознакомление участников с полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, ЕГЭ, графиком получения результатов из ФГБУ «ФЦТ»	обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами	отдел организации общего образования	участие в апробации новых технологий ГИА, в том числе ЕГЭ, обучение лиц в период апробации новым технологиям (в том числе государственные ОО)	Зам. директора Иванова М.В
6.15.	Участие в тренировочных мероприятиях (апробациях) федерального уровня по технологиям ГИА, ЕГЭ, с организацией и проведением региональных тренировочных мероприятий (апробаций) при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ	2021/2022 учебный год, по декабрь 2022 (в соответствии с графиком Рособрнадзора, приказами Департамента)	обеспечение участия ОО (ППЭ) в проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятий (апробациях), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ; осуществление контроля и анализа за соблюдением ОО (ППЭ) требований в период участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях)	отдел организации общего образования	осуществление участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ; обеспечение обучения и приобретения опыта лицами в период участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при использовании новых технологий	Зам. директора Иванова М.В
6.16.	Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения ос-	май – август 2022	обеспечение предоставления, запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОО технологических нарушений, нарушений порядков прове-	отдел организации общего образования	участие в обеспечении предоставления МОУО, запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОО	Зам. директора Иванова М.В

	нового периода ЕГЭ согласно критериям, определяемым Рособрнадзором		дения ГИА-9, ГИА-11; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ на территории МО		технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ в ОО	
6.17.	Организационно-техническое, технологическое сопровождение региональных диагностических работ на платформе «Региональный мониторинг» (далее – РДР)	по графику проведения (приказ Департамента)	контроль за внесением контекстной информации ОО, в соответствии с графиком ИРО	отдел организации общего образования	внесение контекстной информации в соответствии с графиком ИРО	Зам. директора Иванова М.В
6.18.	Заключение соглашения об информационном взаимодействии между оператором центрального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры (далее – ЦС РИС ГИА ХМАО – Югры РЦОИ) и оператором муниципальной информационной системы, в том числе с государственными образовательными организациями «Поставщиками сведений»	Январь-февраль 2022 года	информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА-11 ЕГЭ с ЦС РИС ГИА ХМАО – Югры (РЦОИ и МОУО)	отдел организации общего образования	информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с ЦС РИС ГИА (РЦОИ, ОО)	Зам. директора Иванова М.В

7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

7.1.	Разработка комплекса мер по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, в том числе через средства массовой информации (далее – План)	октябрь 2021 года	обеспечение проведения мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 году на территории Сургутского района в соответствии с дорожной картой, в части касающейся	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	обеспечение проведения мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 году на территории Сургутского района в соответствии с дорожной картой, в части касающейся	Зам. директора Иванова М.В О
7.2.	Информирование участников ГИА-11 по вопросам обработки бланков ответов, через официальные информационные источники предоставления результатов ГИА-11, ЕГЭ, в том числе через федеральный портал, предоставление результа-	в соответствии с Порядком проведения ГИА-11	обеспечение своевременного информирования участников ГИА-11, ЕГЭ, направления информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-11, ЕГЭ, сроках и месте рассмотрения апелляций несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций несогласии с выставленными бал-	отдел организации общего образования	обеспечение своевременного информирования участников ГИА-11, ЕГЭ, направления информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-11, ЕГЭ, сроках и месте рассмотрения апелляций несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения	Зам. директора Иванова М.В

	тов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами.		лами, полученной из РЦОИ		апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ, МОУО	
7.3	Информирование участников ГИА-9 по вопросам обработки бланков ответов, через региональный портал предоставление результатов https://sdr.abbyy.ru , включая результаты после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9	обеспечение своевременного информирования участников ГИА-9, направления информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-9, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ	отдел организации общего образования	обеспечение своевременного информирования участников ГИА-9, направления информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-9, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ, МОУО	Зам. директора – Иванова М.В
7.4.	Ведение страниц на официальных сайтах по информированию лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ общественности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах МОУО	отдел организации общего образования	наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах ОО	Зам. директора – Иванова М.В., Андреев А.Н.
7.5.	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	организация работы телефонов муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	организация работы телефонов «горячей линии» ОО	Зам. директора – Иванова М.В
7.6.	Взаимодействие со средствами массовых коммуникаций (СМИ, официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация взаимодействия со СМИ на территории муниципального образования (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ), официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	отдел организации общего образования	участие в обеспечении взаимодействия МОУО средствами массовых коммуникаций, включая СМИ на территории МО (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ), официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, а также организация работы школьных СМИ	Зам. директора – Иванова М.В
7.7.	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических колл-	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация проведения в ОО, на территории МО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллекти-	отдел организации общего образования	обеспечение проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллекти-	Зам. директора – Иванова М.В

	лективов по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ		вов		вов	
7.8.	Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11, участию в написании итогового сочинения (изложения)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	проведение родительских собраний на уровне МО, встреч с общественностью	отдел организации общего образования, МКУ «ИМЦ»	проведение родительских собраний в выпускных классах, общешкольных родительских собраний, собраний ученических коллективов, встреч с общественностью ОО	Зам. директора - Иванова М.В
7.9.	Реализация проекта «ЕГЭ-это про100» (проведение акций, в том числе флеш-мобов)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	реализация проекта «ЕГЭ-это про100», организация и проведение акций на уровне МО, в том числе флеш-мобов, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА, ЕГЭ	отдел организации общего образования	реализация проекта «ЕГЭ-это про100», обеспечение участия заинтересованных лиц в акциях, в том числе флеш-мобах, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА, ЕГЭ	Зам. директора - Иванова М.В
7.10.	Оформление информационных стендов в ОО, РЦОИ по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение контроля за проведением мероприятий по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году в ОО	отдел организации общего образования	обеспечение оформления информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году	Зам. директора - Иванова М.В
7.11	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Обеспечение сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ОО по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов	отдел организации общего образования	Осуществление сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ОО специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги) по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов, работа психологических служб в ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, другие формы	Зам. директора - Иванова М.В, педагоги-психологи
7.12.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	отдел организации общего образования	осуществление сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неот-	Зам. директора - Иванова М.В, педагоги-психологи

					ложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; работа комнат психологической разгрузки, другие формы	
7.13.	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение популяризации, демонстрации форм работы с участниками ГИА на муниципальном уровне: предусматривающей всеобъемлющую информационную кампанию, в том числе: - урок ЕГЭ; - демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - «Единый день информирования ГИА» -«100 баллов для Победы»	отдел организации общего образования	обеспечение популяризации, демонстрации форм работы с участниками ГИА на муниципальном уровне: предусматривающей всеобъемлющую информационную кампанию, в том числе: - урок ЕГЭ; - демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - «Единый день информирования ГИА» -«100 баллов для Победы»	Зам. директора - Иванова М.В.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11						
8.1.	Осуществление контроля за организацией проведения информационно- разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение контроля за организацией проведения информационно- разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА- 11 на уровне МО	отдел организации общего образования	обеспечение самоконтроля организации проведения информационно разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА- 11	Зам. директора - Иванова М.В
8.2.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение контроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, участие в контрольных мероприятиях, с предоставлением информации и материалов в МОУО, ГЭК, Департамент, Службу по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры	отдел организации общего образования	обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА- 11, ЕГЭ, участие в контрольных мероприятиях, с предоставлением информации и материалов в МОУО, ГЭК, Департамент, Службу по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры	Зам. директора - Иванова М.В

8.3.	Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды, итогового сочинения(изложения)	июль – август2022	обеспечение предоставления в РЦОИ сведений об участниках ГИА, ЕГЭ включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), и материалов, участников, отнесенных к категориям «зон риска»	отдел организации общего образования	участие в обеспечении предоставления МОУО в РЦОИ сведений об участниках ГИА, ЕГЭ включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), и материалов, участников, отнесенных к категориям «зон риска»	Зам. директора - Иванова М.В
8.4.	Организация и проведение совещаний, в том числе итоговых по вопросам технологичности проведения экзаменов и организационно-технологической готовности ППЭ.	октябрь 2021, март, май, сентябрь2022	обеспечение участия в региональных совещаниях о подведении итогов организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, в том числе с выступлением об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в соответствующем экзаменационном периоде, иных оценочных процедур, в том числе об обеспечении реализации мероприятий в школах со стабильно низкими образовательными результатами, в школах, имеющих признаки необъективных результатов ВПР, их результатов	отдел организации общего образования, отдел развития и оценки качества образования	обеспечение участия в подготовке выступления МОУО об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, в том числе с выступлением об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в соответствующем экзаменационном периоде, иных оценочных процедур, в том числе об обеспечении реализации мероприятий в школах со стабильно низкими образовательными результатами, в школах, имеющих признаки необъективных результатов ВПР, их результатов	Зам. директора - Иванова М.В., руководители предметных МО