

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА (ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ) ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

628456 Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, городское поселение Федоровский, пгт. Федоровский, ул.Ленина 17, тел/факс 732-176, эл. адрес: fedorovka2@mail.ru
ИНН 8617006208 / КПП 861701001, БИК 047162000, УФК по ХМАО - Югре (департамент финансов администрации Сургутского района, МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов»), р/с 40204810200000000032, л/с 02873030180 РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, л/с 015042031ОКПО 42169204, ОГРН 1028601681635

ПРИКАЗ

10.09.2021

№ 629

Об утверждении План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году

на основании Приказа Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 07 ноября 2018 г. №190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказа Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 07 ноября 2018 г. №189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, с целью организованного участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году в МБОУ «Федоровская СОШ № 2 с углублённым изучением отдельных предметов» (приложение №1)
2. Школьным координатором ГИА-2022 назначить заместителя директора Иванову Марину Вениаминовну, ответственными за внесение сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов в РИС ГИА назначить Андреева Андрея Николаевича и Иванову Марину Вениаминовну.
3. Заместителям директора Ивановой М.В. и Андрееву А.Н.:
 - 3.1. взять на контроль своевременное исполнение руководителями МО, учителями-предметниками, классными руководителями пунктов настоящего приказа и «Дорожной карты» в пределах своих полномочий;
 - 3.2. при подготовке к организации и проведению ГИА-2022 в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), основного государственного экзамена (ОГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ) в 2021-2022 учебном году руководствоваться настоящей «Дорожной картой» ГИА-2022;
 - 3.3. обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых документов, информационно-методических материалов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на сайте школы;
 - 3.4. обеспечить своевременное внесение сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов в РИС ГИА.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Иванову М.В и Андреева А.Н.

**План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к ГИА
в 2021-2022 учебном году**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Организационно методическая работа	1. Проведение анализа результатов работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2021 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА-2022 3. Утверждение плана мероприятий по подготовке к ГИА 4. Изменения КИМ ЕГЭ 2022	Директор школы, заместители директора
Нормативные документы	1. Приказ о назначении координатора ГИА в ОО	Директор школы
Работа с учащимися	1. Предварительный сбор информации о выборе предметов ГИА	Кл. руководители, учителя-предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА по обязательным предметам и по выбору 3. Организация и проведение консультаций по предметам	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации, беседы с родителями по вопросам успеваемости, посещаемости занятий обучающимися 9, 11 класса. Родительское собрание (дистанционно)	Кл. руководители, учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся учебных занятий; - контроль выполнения домашнего задания. 2. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт	Кл. руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	Индивидуальное консультирование по вопросам ГИА 2022 с обучающимися и родителями (законными представителями)	Педагог-психолог
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	Подготовка информационного стенда «ГИА» для учащихся и их родителей в фойе школы и предметных кабинетах	Заместители директора, кл. руководители, учителя - предметники
	Составление расписания консультаций по подготовке к ГИА	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники, руководители предметных МО
Работа с учащимися	Проведение консультаций по предметам	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание "Государственная итоговая аттестация в 9, 11 классе " (дистанционно) 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА	Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями, учителями-предметниками по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА 2. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт	Заместители директора, кл. руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Диагностика. Определение уровня школьной тревожности по методике Филлипса и «МОДТ» Е.Е. Ромицына (9,11 классы) 2. Классный час. «Стресс и способы преодоления стресса» 9 классы	Педагог-психолог
НОЯБРЬ		
Организационно методическая работа	Заполнение РБД-11 класс на итоговое сочинение	Заместители директора, кл. руководители

Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по школе до 20 ноября 2021 на электронном носителе	Заместители директора
	2. Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 класса, заявлений и согласий на итоговое сочинение	Кл. руководители
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники
	2. Проведение консультаций по предметам	
	2. Работа с заданиями различной сложности	
	3. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Кл. руководители, заместители директора
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА 2. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт	Заместители директора, Классные руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Индивидуальное консультирование по вопросам психологической поддержки и проведения итоговой аттестации (по запросам) 2. Классный час. «Признаки уверенного поведения» 11 классы	Педагог-психолог
ДЕКАБРЬ		
Организационно методическая работа	Подготовка информационного стенда «ГИА» для учащихся и их родителей в фойе школы и предметных кабинетах	Заместители директора, кл. руководители, учителя - предметники
Работа с учащимися	1. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов 2. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки 5. Организация процедуры написания итогового сочинения 11 кл	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
	6. Мониторинг обученности	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. 2. Информирование о результатах мониторинга обученности, посещаемости консультаций.	Заместители директора, кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора, кл. руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Видео – рекомендации психолога «Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ», советы психолога, физиолога М. Безруких 2. Диагностика: «Психологическая готовность к ЕГЭ» (онлайн-тест)	Педагог-психолог
ЯНВАРЬ		
Организационно методическая работа	Заполнение РБД-11 класс на основной период ЕГЭ, заполнение РБД-9 класс на итоговое собеседование	Зам. директора, кл. руководители
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам к ГИА 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Формы и порядок проведения ГИА в 2022 году»	Заместители директора, кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора, кл. руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-	1. Индивидуальное консультирование учащихся (по	Педагог-психолог

психологом	запросам). Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Психологическая поддержка родителей в подготовке итоговой аттестации. Анализ результатов диагностики по уровню тревожности. Рекомендации родителям	
ФЕВРАЛЬ		
Организационно методическая работа	Заполнение РБД-9 класс на итоговое собеседование	Заместители директора, кл. руководители
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам к ГИА 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание « Формы и порядок проведения ГИА в 2022 году»	Заместители директора, кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора, кл. руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	Повторная диагностика. Определение уровня школьной тревожности по методике Филипса и «МОДТ» Е.Е. Ромицына. 9,11 классы.	Педагог-психолог
МАРТ		
Нормативные документы	1. Подготовка документов для итоговой аттестации выпускников 9, 11 класса	Кл .руководители, Заместители директора
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Работа с заданиями различной сложности 3. Работа по заполнению бланков	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора , классные руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. «Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ». Индивидуальное консультирование учащихся 9,11 классы 2. По результатам диагностики дать письменные рекомендации педагогам-предметникам по работе с детьми с повышенным и высоким уровнем тревожности	Педагог-психолог
АПРЕЛЬ		
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору	Заместители директора, кл. руководители
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам, по предметам по выбору 3. Работа по заполнению бланков 4. Рекомендации по подготовке к ГИА	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Совместное собрание учащихся и их родителей (лиц, их заменяющих) по теме: «Организация и проведение итоговой аттестации».	Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашних заданий в связи с подготовкой к итоговой аттестации 2. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт 3. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора , классные руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Консультирование (видео) «Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ» для учащихся не прослушавших советы психолога, физиолога М. Безруких 2. Оформление стенда «Внимание ЭКЗАМЕН!» рекомендации на кануне экзамена для выпускников и родителей	Педагог-психолог

МАЙ		
Организационно методическая работа	1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, и их утверждение.	Заместители директора , кл.руководители
	Подготовка документов для ГИА	Заместители директора
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА.	Директор школы
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Работа с заданиями различной сложности 3. Работа по заполнению бланков 4. Рекомендации по подготовке к ГИА	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Заместители директора
Работа с педагогическим коллективом	1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашних заданий в связи с подготовкой к итоговой аттестации 2. Работа с руководителями МО: сдача диагностических карт 3. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций 4. Информационная работа с классным руководителем	Заместители директора, кл. руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	Психологическая помощь в период прохождения ГИА	Педагог-психолог
ИЮНЬ		
Нормативные документы	1. Приказ Об освоении ООО, СОО	Директор школы
	2. Подготовка справки о результатах проведения ГИА 2022	Заместители директора
	3. Формирование отчетов по результатам ГИА	
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Индивидуальное информирование с результатами ГИА	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование с результатами ГИА.	Заместители директора
Работа с педагогом-психологом	Психологическая помощь в период прохождения ГИА	Педагог-психолог